|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| هوية الخدمة | | | | |
| \*رمز الخدمة |  | | | |
| اسم الخدمة | اصدار مشروحات للمحاكم والجهات الرسمية وغير الرسمية وإصدار مشروحات لمن يهمه الامر | | | |
| هيكلية الخدمة | € خدمة رئيسية √خدمة فرعية | | | |
| التشريع الناظم للخدمة | * قانون التجارة رقم 12 لسنه 1966 * قانون الأسماء التجارية رقم ( 9) لسنه 2006 * نظام سجل التجارة وتعديلاته رقم 130 لسنه 1966 * نظام رسوم القيد في السجل التجاري رقم 70 لسنة 2004 * نظام الأسماء التجارية وتعديلاته رقم (116) لسنه 2004 * تعليمات اجراءات نقل ملكية الاسم التجاري ورهنه والحجز علیه وسائر التصرفات القانونية المتعلقة به بما في ذلك الترخص باستغلاله لسنة 2016 * تعليمات الوكلاء والوسطاء التجاريين لسنة 2004 وتعديلاتها * نظام تسجيل الوكلاء والوسطاء التجاریین رقم (31 ) لسنة 2002 * - قانون الوكلاء والوسطاء رقم (28) لسنة 2001 | | | |
| شروط تقديم الخدمة | لا يوجد | | | |
| الوثائق المطلوبة للحصول على الخدمة | الوثيقة | الدائرة | | شكل الوثيقة |
| هوية الاحوال المدنية | دائرة الاحوال المدنية | | نسخه اصليه |
| جواز سفر لغير الاردني | دائرة الاحوال المدنية | | نسخه اصليه |
| فئة متلقي الخدمة | ✓المواطنين ✓ المقيمين ✓ الاعمال ✓ الحكومة | | | |
| مراحل تقديم الخدمة | | | | |
| المدة الزمنية المعيارية للإجراءات الرئيسية (مرتبطة بعدد الاماكن والموظفين) | الإجراءات الرئيسية لتقديم الخدمة | | معدل المدة الزمنية المستغرقة لكل إجراء | |
| الحصول على رقم دور من نظام الاصطفاف | | دقيقة | |
| استلام طلب المشروحات من متلقي الخدمه و التأكد من الوثائق المطلوبة | | اربع دقائق | |
| بتعبئة الطلب الكترونيا و طباعته. | | 10-15 دقيقه | |
| في حال كانت المعامله تتعلق بوجود قيود قائمة او مشطوبة:  يتم التحري عن السجل على النظام الالكتروني و تسجيل رقم القيد على الطلب | | خمس دقائق | |
| دفع الرسوم وتسليم الوصل المالي | | 3 دقائق | |
| طباعة الشهادة/كتاب رسمي وتوقيعها وتسليمها لمتلقي الخدمة | | دقيقتين | |
|
| الزمن المعياري المستغرق لتقديم الخدمة | 25 -30 دقيقه | | | |
| قيمة الرسوم | * خمسة دنانیر عن اصدار أي بیانات تتعلق بقید تاجر تبین أن له قیودا مشطوبة أو قائمة . * ثلاثة دنانیر عن اصدار أي بیانات تتعلق بقید وكيل او ووسيط او وكالة تجارية تبین أن له قیودا مشطوبة أو قائمة . * دینار واحد عن أي بیانات صادرة تتعلق بعدم وجود قید . * ثلاثة دنانیر عن اصدار شهادات سجل تجاري لغایات التقاضي فیما یتعلق بالسجلات القائمة | | | |
| آلية الدفع | ✓ نقداً € دفع الكتروني | | | |
| مخرج الخدمة | شكل مخرج الخدمة | | مدة صلاحية الوثيقة | |
| - كتاب رسمي  - شهادة سجل/اسم تجاري بالقيد الموجود | | غير محدد المدة | |
| شركاء الخدمة | | | | |
| تصنيف الخدمة | €خدمة افقية ✓ خدمة عامودية | | | |
| الخدمات ذات العلاقة | لا يوجد | | | |
| الشريك ودوره في تقديم الخدمة | الشريك | | دور الشريك | |
| لا يوجد | |  | |
| سلسلة القيمة( باقة الخدمة) |  | | | |
| الوصول للخدمة | | | | |
| مكان تقديم الخدمة | ✓ مركزي ✓ لا مركزي | | | |
| الفروع المقدمة للخدمة | مديريات الصناعة و التجارة و التموين بكافة محافظات المملكة | | | |
| قنوات تقديم الخدمة | ✓ مكتب خدمة الجمهور € مركز خدمة المواطن ✓ الموقع الالكتروني للدائرة € مركز الاتصال الوطني € تطبيق هاتف ذكي € فاكس € بريد الكتروني € هاتف | | | |
| معلومات الاتصال والتواصل | ✓ رقم هاتف 06 5629030 ✓ بريد إلكتروني Info@mit.gov.jo € فاكس   * معلومات الاتصال والتواصل للفروع حسب الكشف المرفق. | | | |
| اوقات تقديم الخدمة | * من الاحد الى الخميس من (8:30 الى 3:30) * معلومات الاتصال والتواصل للفروع حسب الكشف المرفق. | | | |
| مؤشرات الاداء | | | | |
| اسم المؤشر | القيمة الحالية للمؤشر | | الوضع المستهدف | |
| معدل وقت الانتظار | 25-35 دقيقه | | 25-35 دقيقه | |
| معدل وقت تقديم الخدمة | 25-30 دقائق | | 15 دقيقه | |
| معدل رضا متلقي الخدمة | 84.9.% | | 88% | |
| نسبة الاخطاء في تسليم الخدمة | صفر | | صفر | |
| معدل الشكاوى على الخدمة | 0 | | 0 | |
| عدد الوثائق المطلوبة | 1 | | 1 | |
| عدد الجهات الشريكة | 0 | | 0 | |
| عدد الموظفين | 2 موظف | | 2 موظف | |
| حجم الطلب على الخدمة | 4800 | | 5000 معامله | |

\*يتم ترميز الخدمة آلياً من خلال النظام الالكتروني للسجل الوطني للخدمات الحكومية.